

Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я

Новгородская область Холмский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОБОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 4.03.2024 № 15

Красный Бор

**Об утверждении Положения о порядке осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2021 года № 2155 «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации», Администрация Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района Новгородской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

**Глава администрации**

**сельского поселения Е.И.Чиркова**

Утвержден

Постановлением Администрации

Красноборского сельского поселения

от 04.03.2024 №15

**Порядок**

**осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления Администрацией Красноборского сельского поселения (далее – Администрация) казначейского сопровождения средств, определенных решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получаемых (полученных) участниками казначейского сопровождения из бюджета Красноборского сельского поселения (далее - целевые средства, участник казначейского сопровождения) на основании:

муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее - муниципальные контракты);

договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со [статьей 80](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62712B7063CFBD1F541F61523DD33FEED98C495587013u1xDL) Бюджетного кодекса Российской Федерации, договоров о предоставлении взносов в уставные (складочные) капиталы (вкладов в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются субсидии и бюджетные инвестиции, указанные в настоящем абзаце (далее - договоры (соглашения);

контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств, по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения муниципальных контрактов, договоров (соглашений), указанных в [абзацах втором](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\казначейское%20сопровождение%20проект.doc#P31) и [третьем](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\казначейское%20сопровождение%20проект.doc#P32) настоящего пункта (далее - контракт (договор).

1.1. В 2024 году в дополнение к средствам, предусмотренным п.1, осуществляется казначейское сопровождение средств, определенных Правительством РФ на основании обращений юридических лиц.

2. Положения настоящего Порядка, касающиеся договоров (соглашений), контрактов (договоров), распространяются на концессионные соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, контракты (договоры), источником финансового обеспечения которых являются указанные соглашения, если федеральными законами или решениями Правительства Российской Федерации, предусмотренными [подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B00234F487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, установлены требования об осуществлении казначейского сопровождения целевых средств, предоставляемых на основании таких соглашений.

3.Муниципальные контракты, договоры (соглашения), контракты (договоры) должны содержать в том числе положения:

об открытии участниками казначейского сопровождения лицевых счетов для осуществления и отражения операций со средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с порядком открытия лицевых счетов участникам казначейского сопровождения, установленном Администрацией;

о предоставлении в Администрацию документов, установленных порядком осуществления Администрацией санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения при казначейском сопровождении целевых средств, утвержденным Администрацией в соответствии с [пунктом 5 статьи 242.23](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715BE0535F487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - порядок санкционирования);

об указании в контрактах (договорах), распоряжениях, а также документах, установленных порядком санкционирования, идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со [статьей 80](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62712B7063CFBD1F541F61523DD33FEED98C495587013u1xDL) Бюджетного кодекса Российской Федерации, сформированного в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

о ведении раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

о формировании в установленных Правительством Российской Федерации случаях информации о структуре цены муниципального контракта, контракта (договора), суммы средств, предусмотренной договором (соглашением), в порядке и по форме, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

о соблюдении запретов на перечисление средств с лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, установленных [пунктом 3 статьи 242.23](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B0003CF487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о соблюдении в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, положений по расширенному казначейскому сопровождению в соответствии со [статьей 242.24](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B00339F487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.1. Действие абзаца второго части 3 приостановлено с 01.01.2024 до 01.01.2025 в части открытия лицевых счетов участника казначейского сопровождения поставщикам по контрактам при осуществлении расчетов в соответствии с ч. 2 - 4 и 9 ст. 6 ФЗ от 02.11.2023 № 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году».

4.Операции с целевыми средствами участника казначейского сопровождения осуществляются на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открываемом в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области (далее - Управление Федерального казначейства), на лицевом счете участника казначейского сопровождения (далее - лицевой счет), открываемом в порядке, установленном Администрацией.

При казначейском сопровождении субсидий, предоставляемых участникам казначейского сопровождения, предоставление таких субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных получателю средств бюджета поселения для предоставления субсидии по кодам бюджетной классификации с указанием кодов дополнительной классификации расходов бюджета поселения (мероприятия, типа средств).

Перечисление субсидий участникам казначейского сопровождения с лицевых счетов, указанных в [абзаце втором](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\казначейское%20сопровождение%20проект.doc#P44) настоящего пункта, на соответствующие лицевые счета, открытые в Администрации для учета операций, осуществляемых бюджетными и автономными учреждениями, получателями средств из бюджета, получающих средства из бюджета поселения на основании договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, осуществляется в порядке, установленном Администрацией, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Операции по списанию целевых средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые участникам казначейского сопровождения, указанные в [абзаце втором](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\казначейское%20сопровождение%20проект.doc#P44) настоящего пункта, осуществляются не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления участником казначейского сопровождения в Администрацию для оплаты денежных обязательств участника казначейского сопровождения после их проверки в соответствии с порядком санкционирования.

5. При открытии лицевых счетов и осуществлении операций на указанных лицевых счетах Управлением Федерального казначейства осуществляется проведение бюджетного мониторинга в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 242.13-1](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B10235F487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Операции с целевыми средствами, отраженными на лицевых счетах, проводятся после осуществления Администрацией санкционирования расходов в соответствии с порядком санкционирования.

7. При казначейском сопровождении ведение и использование лицевого счета (режим лицевого счета), на котором осуществляются операции, указанные в [пункте 4](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\казначейское%20сопровождение%20проект.doc#P43) настоящего Порядка, участники казначейского сопровождения обязаны соблюдать требования, предусмотренные [пунктом 3 статьи 242.23](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B0003CF487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливающие запрет на перечисление средств с лицевого счета.

В дополнение к условиям, установленным [пунктом 3 статьи 242.23](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B0003CF487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах) предусматривается соблюдение условий:

о запрете осуществления операций на лицевом счете, об отказе в осуществлении операций на лицевом счете при наличии оснований, указанных в [пунктах 10](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B0053DF487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) и [11 статьи 242.13-1](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B00539F487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) Бюджетного кодекса Российской Федерации соответственно, а также о приостановлении операций на лицевом счете в соответствии с [пунктом 3](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B10D3CF487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) указанной статьи в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации;

о перечислении целевых средств на счета, открытые участнику казначейского сопровождения в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк), при оплате обязательств, предусмотренных [подпунктом 3 пункта 3 статьи 242.23](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545FFF549578BFD74588219CD7465C5F6674DA62715B00039F487AF51F25C77D52CFBF186C48B58u7x2L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), в соответствии с порядком санкционирования.\

8. Администрация осуществляет расширенное казначейское сопровождение целевых средств в случаях и в порядке, установленных [Правилами](consultantplus://offline/ref=28E9BAE4E3B9FE867BDA48BFF14C1545F8F24F548FFD74588219CD7465C5F6674DA62712B7053DF9D0F541F61523DD33FEED98C495587013u1xDL) расширенного казначейского сопровождения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2021 года № 2024 «О правилах казначейского сопровождения».

9. При казначейском сопровождении обмен документами между Администрацией Красноборского сельского поселения, получателем средств поселения, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий или бюджетных инвестиций (далее - получатель бюджетных средств), на заключение муниципальных контрактов, и участником казначейского сопровождения осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи лица, уполномоченного действовать от имени получателя бюджетных средств, муниципального заказчика или участника казначейского сопровождения (далее - электронная подпись).

10. Информация о муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), о лицевых счетах и об операциях по зачислению и списанию целевых средств, отраженных на лицевых счетах, в порядке, установленном Федеральным казначейством, ежедневно (в рабочие дни) предоставляется Администрацией в подсистему информационно-аналитического обеспечения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператором которой является Федеральное казначейство.



Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я

Новгородская область Холмский район

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОБОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

от 05.03.2024 года № 158

д.Красный Бор

Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (до 1 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения

В соответствии с частью 4 статьи 7 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», пунктом 6 статьи 5, статьей 24 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом от 31 августа 2015 года № 828-ОЗ «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих, а также лиц, замещав- ших государственные должности в Новгородской области»

Совет депутатов Красноборского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Красноборского сельского поселения:

от 24.11.2016 № 53 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Холмского муниципального района»;

3. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Красноборский официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Красноборского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава поселения: Е.И. Чиркова

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета депутатов

Красноборского сельского поселения

от 05.03.2024 №158

ПОЛОЖЕНИЕ

о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы –

до 1июня 2007 года) ) в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает основания возникновения права на пенсию за выслугу лет гражданам Российской Федерации, замещавшим долж- ности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 1 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района (далее - муниципальные служащие), а также порядок ее назначения, перерасчета, выплаты и прекращения выплаты.

Право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением имеют граждане Российской Федерации, замещавшие в период после 24 ок- тября 1997 года муниципальные должности муниципальной службы, должно- сти муниципальной службы в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения.

Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается при условии назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) независимо от ее размера в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400- ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенси- ях») либо пенсии на период до наступления возраста, дающего право на стра- ховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно, независимо от ее размера в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года

№565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

2. Условия назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

2.1.Муниципальные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется со гласно приложению 2 к Федеральному закону от 15декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», при замещении муниципальных должностей и (или) должностей муниципальной службы не менее 5 лет в органах местного самоуправления Новгородской области в случае увольнения с муниципальной службы по следующим основаниям:

По соглашению сторон трудового договора;

отказ муниципального служащего от перевода на другую работу, необхо- димого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствую- щей работы;

отказ муниципального служащего от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем;

несоответствие муниципального служащего замещаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержден- ной результатами аттестации;

сокращение численности или штата муниципальных служащих; ликвидация органа местного самоуправления;

восстановление на службе муниципального служащего, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда;

избрание или назначение муниципального служащего на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы, избрания или назначения на муниципальную долж- ность, избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессио- нального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной орга- низации, созданной в органе местного самоуправления;

наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Феде- рации;

признание муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в по- рядке, установленном федеральными законами и иными нормативными право- выми актами Российской Федерации;

достижением муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе, установленного для замещения должности му- ниципальной службы;

невыход муниципального служащего на работу по истечении трех месяцев после завершения прохождения им военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо после окончания действия заключенного

муниципальным служащим контракта о добровольном содействии в выполне- нии задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

2.2.Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения на гражданской или муниципальной службе, замещения государственных должно- стей или муниципальных должностей.

2.3.За лицами, проходившими муниципальную службу, приобретшими право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую в соответствии с муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района, в связи с прохождением указанной службы, и уволенными со службы до 1 января 2017 года, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», за лицами, проходившими муниципальную службу, трудовой договор с которыми прекращен до 1 января 2017 года (за исключением основания прекращения - инициатива муниципального служащего до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), и имевшими на дату увольнения стаж муниципальной службы не менее 15 лет), сохраняется право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением без учета изменений, внесенных Федеральным законом от 23мая 2016 года № 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан» в пункт 4 статьи 7 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

3. Размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

3.1.Муниципальным служащим назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется со- гласно приложению 2 к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», и выходе на страховую пенсию по старости (инвалидности), пенсии на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно, в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего, исходя из которого в соответствии с настоящим Положением исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

3.2.За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» размер пенсии за выслугу лет увеличивается

на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за вы- слугу лет не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка, исхо- дя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

4. Состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении и перерасчете пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

4.1.В состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении и перерасчете пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, уволенным с должностей муниципальной службы до 1 апреля 2005 года, включаются:

1) месячный оклад муниципального служащего в соответствии с замеща- емой им должностью;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационный разряд (месячный оклад муниципального служащего в соответствии с присво- енным ему классным чином);

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия му- ниципальной службы (сложность, напряженность и специальный режим рабо- ты);

5) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведения- ми, составляющими государственную тайну;

6) ежемесячное денежное поощрение;

7) ежемесячная премия по результатам работы (за выполнение особо важных и сложных заданий), кроме премий, носящих единовременный харак- тер, в размере не более 25 процентов должностного оклада;

8) материальная помощь.

При отсутствии на дату назначения или перерасчета пенсии за выслугу лет в Реестре должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденном областным законом от 25 декабря 2007 года № 240-ОЗ «О неко- торых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгород- ской области» (далее - Реестр) ранее замещаемой должности расчет денежного содержания производится исходя из размера ежемесячного денежного поощре- ния по должности муниципальной службы, находящейся в последней позиции соответствующей группы и категории должностей Реестра.

4.2.В состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении и перерасчете пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, уволенным с должностей муниципальной службы после 1 апреля 2005 года, включаются:

1) должностной (месячный) оклад муниципального служащего в соответ- ствии с замещаемой им должностью муниципальной службы;

2) ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу за знания и умения (ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу за профессиональные знания и навыки; ежемесячная надбавка к долж-

ностному окладу за квалификационный разряд (месячный оклад муниципаль- ного служащего в соответствии с присвоенным классным чином));

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муни- ципальной службе;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия му- ниципальной службы;

5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) ежемесячное денежное поощрение;

7) ежемесячная премия по результатам работы (за выполнение особо важных и сложных заданий), кроме премий, носящих единовременный характер - в размере не более 25 процентов должностного оклада;

8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачивае- мого отпуска;

9) материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

5. Среднемесячный заработок для исчисления размера пенсии за вы- слугу лет муниципального служащего

5.1.Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы равных соответственно 31, 30 и 28(29) календарным дням (далее - полный месяц), предшествовавших либо дню освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы, либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию, пенсию на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно, по решению гражданина, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта. Из расчета размера среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, исключаются месяцы муниципальной службы, содержащие периоды временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, а также иные периоды, в течение которых денежное содержание муниципальному служащему не начислялось и не выплачивалось.

В случае если муниципальный служащий отсутствовал на работе и ему не начислялось и не выплачивалось денежное содержание в связи с отсутствием по причине временной нетрудоспособности или нахождением в отпуске без со- хранения денежного содержания или по иным уважительным причинам, но за которым в соответствии с законодательством Российской Федерации сохраня- лось место работы (должность), и у него отсутствуют иные периоды для расче- та размера среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, то расчет пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из средне- месячного заработка за последние фактически отработанные полные месяцы на

муниципальной службе, в которых муниципальному служащему выплачива- лось денежное содержание, но не более чем 12 месяцев.

В случае если муниципальный служащий был уволен с муниципальной службы и принят на муниципальную службу в Администрацию Красноборского сельского поселения в период, не превышающий 30 календарных дней,12 полных месяцев рассчитываются путем суммирования периодов прохождения муниципальной службы в соответствующих органах местного самоуправления Новгородской области, предшествовавших дню освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию, пенсию на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

5.2.Размер среднемесячного заработка муниципального служащего, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, составляет 30 процентов его денежного содержания, определенного в соответствии с разделом 4 насто- ящего Положения.

5.3.Муниципальному служащему, уволенному с должности муниципальной службы до достижения возраста, дающего право на пенсию за выслугу лет, обратившемуся за назначением пенсии за выслугу лет по достижении возраста, дающего право на ее получение, размер денежного содержания либо его от- дельных составляющих, учитываемый для определения среднемесячного заработка при назначении пенсии за выслугу лет, последовательно индексируется за весь период с даты освобождения его от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы до даты назначения пенсии за выслугу лет в случае повышения денежного содержания муниципальным служащим в указанный период по основаниям, предусмотренным подпунктом 7.1.1 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения.

6. Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

6.1.В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) периоды замещения должностей, указанных в части 1 статьи 25 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иные периоды в соответствии с областным законом Новгородской области от 30 июня 2016 года № 1005-ОЗ «О стаже муниципальной службы муниципальных служащих в Новгородской области».

6.2.При исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, периоды службы (работы), установленные пунктом 6.1 раздела 6 настоящего Положения, суммируются. При этом общий стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет, исчисляется годами.

6.3.Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет рассчитывается соответственно на день освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы либо на

день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию, пенсию на пе- риод до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старо- сти, в том числе назначаемую досрочно, по решению гражданина.

7. Порядок перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным слу- жащим

7.1.Перерасчет назначенной пенсии за выслугу лет производится Администрацией Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района в случаях:

7.1.1 Централизованного повышения денежного содержания муниципальным служащим, под которым понимается увеличение на величину, определенную муниципальным нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления, денежного содержания либо его отдельных составляющих, учитываемых при назначении пенсии за выслугу лет, по всем должностям муниципальной службы либо изменения муниципального нормативного правового акта об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района;

7.1.2.Увеличения продолжительности стажа муниципальной службы в связи с замещением должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с большим размером должностного оклада по заявлению гражданина;

7.1.3.Изменения решения гражданина, принятого им в соответствии с пунктом 6.3 раздела 6 настоящего Положения.

7.2.Перерасчет назначенной пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному подпунктом 7.1.1 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения оформляется решением комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы – до 1 июня 2007 года), дополнительного пенсионного обеспечения лицам, осуществлявшим полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района, лицам, замещавшим муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Холмского муниципального района (далее - Комиссия), принимаемого в тридцатидневный срок со дня наступления оснований, предусмотренных в подпункте 7.1.1 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации Красноборского сельского поселения.

О перерасчете пенсии за выслугу лет гражданин уведомляется Админи- страцией Красноборского сельского поселения в тридцатидневный срок со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Перерасчет пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному под-пунктом 7.1.2 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения, осуществляется на основании заявления гражданина об увеличении продолжительности стажа му- ниципальной службы, документа, подтверждающего увеличение продолжи-

тельности стажа муниципальной службы, которые он подает в Администрацию Красноборского сельского поселения.

Заявление и документ, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, направляются Администрацией Красноборского сельского поселения в трех- дневный срок со дня подачи заявителем заявления на рассмотрение Комиссии.

Комиссия в тридцатидневный срок со дня поступления заявления принимает решение о перерасчете пенсии за выслугу лет или об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному подпунктом 7.1.2 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения.

Решение об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному подпунктом 7.1.2 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положе- ния, принимается в следующих случаях:

представления не в полном объеме документов, предусмотренных абзацем четвертым настоящего пункта;

отсутствия основания, предусмотренного подпунктом 7.1.2 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения.

Администрация Красноборского сельского поселения в десятидневный срок со дня принятия решения, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, в письменной форме уведомляет заявителя о перерасчете пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее перерасчете с указанием причин отказа, указанных в вось- мом и (или) девятом абзацах настоящего пункта.

Перерасчет пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному под-пунктом 7.1.3 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения, осуществляется на основании заявления гражданина об изменении решения, принятого в соответ- ствии с пунктом 6.3 раздела 6 настоящего Положения, которое он подает в Ад- министрацию Красноборского сельского поселения.

Заявление, указанное в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, направляется Администрацией Красноборского сельского поселения в трехдневный срок со дня подачи заявителем заявления на рассмотрение Комиссии.

Перерасчет назначенной пенсии за выслугу лет по основанию, преду- смотренному подпунктом 7.1.3 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения, оформляется решением Комиссии в сорокадневный срок со дня поступления заявления в Администрацию Красноборского сельского поселения.

Решение об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному подпунктом 7.1.3 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положе- ния, принимается в случае отсутствия основания, предусмотренного подпунктом 7.1.3 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения.

Администрация Красноборского сельского поселения в десятидневный срок со дня принятия решения, указанного в абзаце тринадцатом или четырнадцатом настоящего пункта, в письменной форме уведомляет заявителя о перерасчете пенсии за выслугу лет либо об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет.

7.3.В случае если муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Красноборского сельского поселения, ранее регулировавшим

оплату труда муниципального служащего, должностной оклад муниципальному служащему был установлен в пределах максимального и минимального разме- ра, перерасчет (назначение) пенсии за выслугу лет производится исходя из ра- нее установленного размера должностного оклада с учетом соотношения его с должностным окладом по замещаемой должности, установленным после введе- ния новой системы оплаты труда муниципальных служащих.

8. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

8.1. Гражданин, претендующий на пенсию за выслугу лет (далее - заявитель), подает заявление о назначении пенсии за выслугу лет в Администрацию сельского поселения, в которой он замещал должность муниципальной службы перед увольнением, или его правопреемнику, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

8.2. К заявлению заявитель прилагает:

1) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности за- явителя, оформленные в установленном законодательством Российской Феде- рации порядке, иные документы, подтверждающие трудовую деятельность за- явителя, или их копии, заверенные надлежащим образом;

2) документы, удостоверяющие личность, возраст, место жительства, гражданство;

3) заявление в Администрацию сельского поселения на перечисление пенсии за выслугу лет на счет по вкладу или лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

4) копию первого листа сберегательной книжки с номером счета по вкла- ду или документ с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации;

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно при- ложению 4 к настоящему Положению;

6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индиви- дуального (персонифицированного) учета;

7) копию пенсионного удостоверения или справку о пенсионном обеспе- чении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение.

К заявлению заявителя кадровая служба Администрации сельского поселения, в котором заявитель замещал должность муниципальной службы, прилагает следующие документы:

1) справку о денежном содержании лица, замещавшего должность муни- ципальной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района об оплате труда в органах местного самоуправления (по месту замещения заявителем должности муниципальной службы),рассчитанного в соответствии с разделом 5 настоящего Положения;

2) решение представителя нанимателя об установлении периодов службы (работы) заявителя, включаемых в стаж, дающий заявителю право на пенсию за выслугу лет.

Заявление и документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет, могут быть также представлены через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства заявителем лично или переданы в электронном виде через региональную государственную информационную систему "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области" (http://uslugi.novreg.ru).

8.3. Заявление и документы, указанные в пункте 8.2 раздела 8 настоящего Положения, направляются Администрацией сельского поселения в десятидневный срок со дня подачи заявителем заявления на рассмотрение Комиссии.

Комиссия в тридцатидневный срок со дня поступления заявления с доку- ментами в Администрацию сельского поселения рассматривает представленные документы и выносит решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении.

В решении об отказе в назначении пенсии за выслугу лет указываются причины отказа.

Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет принимается в случаях:

Отсутствия права на получение пенсии за выслугу лет;

представления неполного комплекта документов, предусмотренного в пункте 8.2 раздела 8 настоящего Положения.

Администрация Красноборского сельского поселения в десятидневный срок со дня принятия Комиссией решения в письменной форме сообщает заявителю о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении с указанием причин отказа.

8.4. Пенсия за выслугу лет, назначенная в соответствии с настоящим Положением, перечисляется Администрацией Красноборского сельского поселения на счет по вкладу или лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, до десятого числа месяца, следующего за месяцем начисления пенсии за выслугу лет.

8.5. Начисленные суммы пенсии за выслугу лет, причитавшиеся гражданину в текущем месяце и оставшиеся не полученными в связи с его смертью в указанном месяце, выплачивается тем членам его семьи, которые относятся к лицам, указанным в части 2 статьи 10 Федерального закона «О страховых пенсиях» и проживали совместно с этим гражданином на день его смерти, если обращение в Администрацию Красноборского сельского поселения за не полученными суммами пенсии за выслугу лет последовало не позднее чем до истечения шести месяцев со дня смерти гражданина. При обращении нескольких членов семьи за указанными суммами пенсии за выслугу лет, причитающиеся им суммы пенсии за выслугу лет делятся между ними поровну.

8.6. При отсутствии лиц, имеющих на основании пункта 8.5 раздела 8 настоящего Положения право на начисленные суммы пенсии за выслугу лет, причитавшиеся гражданину в текущем месяце и оставшиеся не полученными в связи с его смертью в указанном месяце, или при не предъявлении этими лица- ми требований о выплате указанных сумм в установленный срок соответству- ющие суммы наследуются на общих основаниях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.7. Суммы пенсии за выслугу лет, не начисленные гражданину не по его вине, выплачиваются ему за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением, пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному по- жизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное ма- териальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств феде- рального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президен- та Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), уста- навливаемую в соответствии с законодательством субъектов Российской Феде- рации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муници- пальных должностей либо в связи с прохождением государственной граждан- ской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением или одна из иных указанных выплат по их выбору (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 15декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»).

Кадровой службой Администрации Красноборского сельского поселения формируется личное дело получателя ежемесячной выплаты пенсии за выслугу лет, к которому приобщаются представленные гражданином документы, и до- кументы, подготовленные кадровой службой. Порядок ведения личного дела устанавливается нормативным правовым актом Администрации Красноборского сельского поселения

9. Приостановление и возобновление выплаты пенсии за выслугу лет

9.1. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения гражданина на государственной или муниципальной службе либо в период замещения им государственной или муниципальной должности, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

9.2. Гражданин в течение трех рабочих дней со дня наступления указанных в пункте 9.1 раздела 9 настоящего Положения обстоятельств информирует о них Администрацию Красноборского сельского поселения путем направления заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. К указанному заявлению прилагается копия документа о назначении (избрании) гражданина на соответствующую должность.

Заявление рассматривается Администрацией Красноборского сельского поселения, которая в десятидневный срок со дня подачи гражданином заявления принимает решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин был принят на гражданскую или муниципальную службу либо стал замещать государственную или муниципальную должность.

Копия решения о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в трехдневный срок со дня его принятия направляется гражданину Администра- цией Красноборского сельского поселения.

9.3. После увольнения (освобождения) с государственной или муниципальной службы либо с государственной или муниципальной должности гражданин информирует об этом Администрацию Красноборского сельского поселения путем направления заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. К указанному заявлению прилагается копия документа об увольнении (освобождении) с соответствующей должности.

Администрация Красноборского сельского поселения принимает решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет или об отказе в возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в тридцатидневный срок со дня подачи гражда- нином заявления.

При увольнении (освобождении) с должности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения (освобождения) с должности гражданина, обратившегося с заявлением о возобновлении такой выплаты в течение 30 календарных дней со дня увольнения (освобождения) с должности. При обращении с заявлением о возобновлении пенсии за выслугу лет в срок позднее 30 календарных дней со дня увольнения (освобождения) с должности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с первого числа ме- сяца, в котором гражданин направил соответствующее заявление.

Копия решения о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в деся- тидневный срок со дня его принятия в письменном виде направляется Админи- страцией Красноборского сельского поселения гражданину.

Решение об отказе в возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет при- нимается в следующих случаях:

представления не в полном объеме документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта;

несоблюдения требования, указанного в пункте 9.1 раздела 9 настоящего Положения.

Пенсия за выслугу лет прекращается при поступлении на работу или возобновлении иной деятельности, которая предусмотрена статьей 11 Феде- рального закона «О страховых пенсиях», гражданину, которому была назначена пенсия на период до наступления возраста, дающего право на страховую пен- сию по старости, в том числе назначаемую досрочно. После прекращения ука- занной работы или деятельности выплата пенсии за выслугу лет возобновляет- ся.

Гражданин в течение трех рабочих дней со дня наступления указанных в абзаце первом настоящего пункта обстоятельств информирует о них Администрацию Красноборского сельского поселения путем направления заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. К указанному заявлению прилагается копия документа о поступлении на работу или возобновлении иной деятельности, которая предусмотрена статьей 11 Федерального закона «О страховых пенсиях».

Заявление рассматривается Администрацией Красноборского сельского поселения, которая в десятидневный срок со дня подачи гражданином заявления принимает решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин поступил на работу или возобновил иную деятельность, которая предусмотрена статьей 11 Федерально- го закона «О страховых пенсиях».

Копия решения о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в трехдневный срок со дня его принятия направляется гражданину Администра- цией Красноборского сельского поселения.

После прекращения указанной работы или деятельности гражданин ин- формирует об этом Администрацию Красноборского сельского поселения путем направления заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Поло- жению. К указанному заявлению прилагается копия документа о прекращении указанной работы или деятельности.

Администрация Красноборского сельского поселения принимает решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет или об отказе в возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в тридцатидневный срок со дня подачи гражда- нином заявления.

При прекращении указанной работы или деятельности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем прекращении указан- ной работы или деятельности, гражданина, обратившегося с заявлением о воз- обновлении такой выплаты в течение 30 календарных дней со дня прекращении указанной работы или деятельности. При обращении с заявлением о возобнов- лении пенсии за выслугу лет в срок позднее 30 календарных дней со дня пре- кращении указанной работы или деятельности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с первого числа месяца, в котором гражданин направил соот- ветствующее заявление.

Копия решения о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в деся- тидневный срок со дня его принятия в письменном виде направляется Админи- страцией Красноборского сельского поселения гражданину.

Решение об отказе в возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет при- нимается в следующих случаях:

Несоблюдения требования, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

представления не в полном объеме документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

9.4. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные вследствие несвоевременного сообщения о наступлении обстоятельств, являющихся основанием для приостановления пенсии за выслугу лет, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

10. Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет

10.1. В случае смерти гражданина, получающего пенсию за выслугу лет, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим, Администрация Красноборского сельского поселения в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации принимает решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет.

10.2. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть гражданина либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или ре- шение суда о признании его безвестно отсутствующим.

11. Срок, на который назначается пенсия за выслугу лет

11.1. Пенсия за выслугу лет, предусмотренная настоящим Положением, назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ее назначением, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

11.2. Пенсия за выслугу лет назначается пожизненно, за исключением граждан, которым назначена страховая пенсия по инвалидности в соответствии с федеральным законодательством.

Для граждан, имеющих право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением и которым назначена страховая пенсия по инвалидности, право получения пенсии за выслугу лет ограничивается сроком получения пенсии по инвалидности.

12. Финансирование пенсии за выслугу лет

Пенсия за выслугу лет выплачивается за счет средств бюджета Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района.

Средства на выплату пенсий за выслугу лет перечисляются комитетом финансов Администрации Красноборского сельского поселения на лицевой счет Администрации Красноборского сельского поселения.

Приложение1

К Положению о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности

муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы – до 1 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения

(наименование органа местного самоуправления Новгородской области)

от

(фамилия ,имя, отчество (при наличии)заявителя)

Адрес

(указывается адрес регистрации, жительства и(или) пребывания)

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должно- сти муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы–до1 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Красноборского сельского поселения от

№ (далее–Положение), прошу назначить мне пенсию за выслугу лет.

На основании Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (до 01.01.2015-на основании Федерального закона от 17декабря 2001 года

№173-ФЗ «О трудовых пенсиях»), Федерального закона от 12 декабря 2023 года №565-ФЗ

«О занятости населения в Российской Федерации» (до 01.01.2024 – на основании Закона Рос- сийской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации») (нужное подчеркнуть)

с «» 20 года мне назначена ,

(вид пенсии)

которую получаю

(наименование органа, осуществляющего назначение

И выплату страховых пенсий по месту жительства)

Прошу стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет рассчитывать соответственно на день

(освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы/на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию, пенсию на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно (с указанием должности))

При замещении государственной должности, должности государственной гражданской службы, муниципальной должности, должности муниципальной службы вновь обязуюсь в течение 3 (трех) рабочих дней со дня замещения должности сообщить об этом в Адми- нистрацию Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района.

« » 20 г.

(подпись заявителя)

(наименование органа местного самоуправления Новгородской области)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес

(указывается адрес регистрации, жительства и(или) пребывания)

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должно- стимуниципальнойслужбы(муниципальныедолжностимуниципальнойслужбы–до1 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района от №

(далее–Положение), прошу

(приостановить или возобновить выплату пенсии за выслугу лет)

в связи с

(замещениемдолжностигосударственнойилимуниципальнойслужбыилиувольнением (освобождением) с должности государственной или муниципальной службы, замещением государственной

или муниципальной должности или увольнением (освобождением) с государственной или муниципальной должности либо работой в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными до- говорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в по- рядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих, поступлением на работу или возобновлением иной деятельности, которая предусмотрена статьей 11 Федерального закона «О страховых пенсиях»)

К заявлению прилагается:

(копия документа о назначении (избрании) или об увольнении (освобождении) соответствующей должности, о поступлении на работу или возобновлении иной деятельности, которая предусмотрена статьей11 Федерального закона «О страховых пенсиях», о прекращении указанной работы или деятельности)

« » 20 г.

(подпись заявителя)

(наименование органа местного самоуправления Новгородской области)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес

(указывается адрес регистрации, жительства и (или) пребывания)

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплату причитающейся мне пенсии за выслугу лет производить через

(указывается наименование кредитной организации)

На мой счет по вкладу/лицевой счет, открытый в кредитной организации

(указывается номер счета, реквизиты кредитной организации)

« » 20 г.

(подпись заявителя)

21

Приложение4

к Положению о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности

муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы – до 1 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района

СОГЛАСИЕ

На обработку персональных данных

Я, ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающий (ая) по адресу:

, наименование основного документа, удостоверяющего личность, серия номер дата выдачи наименование органа, выдавшего документ,

,

даю свое согласие Администрации Красноборского сельского поселения Холмского муниципального района (далее - Администрация), находящейся по адресу: 175275, Новгородская область, Холмский район, д Красный Бор , ул Центральная, д 20, на обработку своих персональных данных (ФИО, дата рождения, адрес места жительства, дата назначения пенсии с указанием ее вида, данные о трудовой деятельности, реквизиты СНИЛС, реквизиты счета по вкладу или лицевого счета гражданина, открытого в кредитной организации, информация о денежном содержании, размере пенсии за выслугу лет - в случае установления и иные, сообщенные мною, (далее – персональные данные), то есть на совершение с ними любых действий (операций) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств (обработка персональных данных: смешанная), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью обработки – назначение, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет.

Я ознакомлен(а),что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согла- сия до достижения целей обработки персональных данных;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заяв- ления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Администрация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие подписано мною собственноручно:

«» 20года / /

(подпись) (ФИО)

(подпись заявителя)



Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я

Новгородская область Холмский район

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОБОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 05.03.2024 года №160

д. Красный Бор

**Об отмене решения Совета депутатов от30.01.24 № 154**

В связи с технической ошибкой ,Совет депутатов Красноборского сельского поселения,

**РЕШИЛ:**

1. Отменить решение Совета депутатовот30.01.24 № 154«О внесении изменений в решение Совета депутатов Красноборского сельского поселения от 30.04.2020 №191 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Администрации Красноборского сельского поселения»

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании -

бюллетене «Вестник Красноборского сельского поселения» и разместить на

официальном сайте администрации Красноборского сельского поселения в

информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Совета депутатов**

**Красноборского сельского поселения : Е.И. Чиркова**